

Информация о приеме документов

С 01.10.2014г. запись Вашего ребенка в электронную базу данных будущих воспитанников г. Орска производится в специализированном Многофункциональном Центре (МФЦ) по адресу: Орск пер. Клубный д7

Режим работы: понедельник-пятница с 8:30-19.00; суббота, воскресенье - выходной
Телефон для справок: 8 (3537) 34-01-00

При себе иметь следующие документы и их ксерокопии:

1. Паспорт заявителя,
2. СНИЛС заявителя,
3. Свидетельство о рождении ребенка,
4. Документы на льготы.

Прием детей в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

Документы о приеме подаются в образовательную организацию, в которую получено направление.

Для оформления документов на прием ребенка в дошкольную образовательную организацию, Вам необходимо обратиться к руководителю учреждения, на регистрационном учете которого состоит Ваш ребенок.

График приёма руководителей:

Приёмный день заведующего МДОАУ «Детский сад №107 «Маячок»- каждый понедельник с 14.00-17.00 по адресу Горького 120, тел 8 (3537) 37-57-67. В случае необходимости уточнения информации, разрешения спорной ситуации, Вы вправе обратиться к специалистам управления образования администрации города Орска по телефону 8 (3537) 25-55-37 приёмный день: понедельник с 14 до 17 час, каб 512, пр. Ленина, 29, тел. 8 (3537) 25-55-37

Прием детей, впервые поступающих в МДОАУ "Детский сад №107 «Маячок» г. Орска" осуществляется на основании медицинского заключения.

а) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в образовательную организацию дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка),
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

б) родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют

- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

в) Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Заявление о приеме обучающегося (воспитанника) в образовательную организацию
В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.